

Instrukcja



Poprawność dat:

Wszystkie wpisywane daty muszą odpowiadać rzeczywistemu czasowi trwania stażu.

W przypadku stażu trwającego 1 tydzień, należy uwzględnić pełny okres 5 dni roboczych.

Daty powinny być wpisane w sposób czytelny i przejrzysty.



Podpisy i pieczętki koordynatorów:

W każdej wyznaczonej rubryce karty stażu obowiązkowo musi znaleźć się podpis oraz pieczętka koordynatora stażu.

Podpisy i pieczętki muszą być wyraźne i czytelne.



Dokładność i spójność danych:

Wszystkie informacje zawarte na karcie muszą być zgodne z rzeczywistością.

Dokumentacja powinna być wypełniona starannie, zgodnie z przyjętymi standardami instytucji kierującej i przyjmującej.

Stażysta jest zobowiązany do starannego prowadzenia karty stażu. CKP może odrzucić kartę stażu z powodu braku czytelności lub poprawności danych.

Instructions



Date correctness:

All dates entered must correspond to the actual duration of the internship.

In the case of a traineeship lasting 1 week, the full period of 5 working days must be considered.

Dates should be written in a legible and clear manner.



Signatures and stamps of coordinators:

Each designated column of the internship card must include the signature and stamp of the internship coordinator.

Signatures and stamps must be clear and legible.



Data accuracy and consistency:

All information contained on the card must be consistent with reality.

The documentation should be completed carefully, in accordance with the accepted standards of the sending and receiving institution.

The trainee is obliged to carefully maintain the traineeship card. CKP may reject the internship card due to a lack of legibility or correctness of the data.