Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 109/2022
z dnia 2 grudnia 2022 r.
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

UNIWERSYTET MEDYCZNY W ŁODZI

WNIOSEK
o wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych
na nowe imię/nazwisko

…….
(imię i nazwisko)
…….
(adres do korespondencji)
…….
(studia podyplomowe)
…….
(numer telefonu oraz adres e-mail)

Zwracam się z prośbą o wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych na nowe imię / nazwisko z powodu zmiany imienia / nazwiska, która nastąpiła na podstawie decyzji administracyjnej / orzeczenia sądu[1].

Do wniosku załączam decyzję administracyjną / orzeczenie sądu o zmianie imienia / nazwiska oraz wystawione na poprzednie imię / nazwisko[2]:
☐ świadectwo ukończenia studiów podyplomowych;
☐ odpis świadectwa ukończenia studiów podyplomowych;
☐ dwa odpisy świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w języku polskim;
☐ dwa odpisy świadectwa ukończenia studiów podyplomowych – w języku polskim oraz języku angielskim.

……
(data i czytelny podpis absolwenta)

Świadectwo na nowe imię / nazwisko oraz jego[3]:
☐ odpis,
☐ dwa odpisy w języku polskim,
☐ dwa odpisy – w języku polskim oraz języku angielskim
− zostało przygotowane i wydane absolwentowi.

……
(data i podpis pracownika Centrum Kształcenia Podyplomowego)

[1] Niepotrzebne skreślić.
[2] Niepotrzebne skreślić, zaznaczyć właściwe.
[3] Niepotrzebne skreślić, zaznaczyć właściwe.

Potwierdzam odbiór następujących dokumentów wydanych na nowe imię / nazwisko[4]:

☐ świadectwa ukończenia studiów podyplomowych;
☐ odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych;
☐ dwóch odpisów świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w języku polskim;
☐ dwóch odpisów świadectwa ukończenia studiów podyplomowych – w języku polskim oraz języku angielskim.

……..

(data i czytelny podpis absolwenta)

[4] Niepotrzebne skreślić, zaznaczyć właściwe.