

## DATA SPECJALIZACJI

W EKS (Elektronicznej Karcie Specjalizacji) wygenerowanej przez Wojewodę i potwierdzonej przez Kierownika Jednostki Szkolącej widnieje „planowana data rozpoczęcia szkolenia” tj. 30 lipca 2018 r. „Rzeczywistą datę rozpoczęcia szkolenia” wpisuje kierownik specjalizacji – data rozpoczęcia specjalizacji nie może być dłuższa niż 3 miesiące od dnia określonego w EKS jako „planowana data rozpoczęcia szkolenia” tj. **najpóźniej 30 października 2018 r.**

## KIEROWNIK SPECJALIZACJI

Wyboru kierownika specjalizacji należy dokonać z listy kierowników zgłoszonych do akredytacji. Lista zostanie przesłana do Państwa drogą e-mailową (na adres zgłoszony w SMK), we wrześniu 2018 r. Po uzgodnieniu z wybranym kierownikiem specjalizacji, wybór należy zgłosić do Biura OKP na „formularzu-rozpoczęcia specjalizacji”, który będzie załącznikiem do ww. e-maila. „Formularz-rozpoczęcie specjalizacji” należy przesłać/złożyć do Biura OKP **najpóźniej do 1 października 2018 r.** (skan, fax lub oryginał).

## UMOWA W SPRAWIE PRZESZKOLENIA SPECJALIZACYJNEGO

Umowa zostanie przesłana jako kolejny załącznik do ww. e-maila. Z dokumentem należy się zapoznać, wypełnić, podpisać i przesłać/złożyć do Biura OKP **najpóźniej do 1 października 2018 r.** (skan, fax lub oryginał x 2). Jeden egzemplarz umowy będzie do odbioru w Biurze OKP po uprzednim podpisaniu przez Kierownika Jednostki Szkolącej.

## OPŁATA ADMINISTRACYJNA

Zgodnie z informacją zawartą w umowie w sprawie przeszkolenia specjalizacyjnego, jednorazową opłatę administracyjną należy uiścić **najpóźniej do dnia 30 października 2018 r.** na konto i w wysokości wskazanej w ww. umowie. Dowód wpłaty należy przesłać/złożyć do Biura OKP skanem, faxem lub w oryginale.